



Municipio della Città di Vizzini

Città Metropolitana di Catania

5° Settore "Servizi Legali e Amministrativi"

SERVIZI DEMOGRAFICI E DELEGATI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 13 del 06/05/2021 Registro Generale N. 257 del 07/05/2021

GETTO: Costituzione fondo all'economista comunale per acquisto firma digitale - Impegno di spesa -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale n. 2/201 di conferimento dell'incarico di Responsabile di P.O. del Settore Servizi Generali;

Premesso che:

- L'Ente ad oggi non ha ancora approvato i bilanci di previsione per l'anno 2017, 2018 e 2019;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 09/05/2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto dell'Ente;
- L'art. 250 del D.Lgs. 267/00 per gli Enti in dissesto che non hanno ancora approvato il bilancio, prevede la possibilità di effettuare i necessari impegni di spesa nella misura massima degli stanziamenti previsti per ciascun intervento nell'ultimo bilancio approvato;
- Con delibera di C.C. n.40 del 12/12/16, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2016, i cui stanziamenti rappresentano il riferimento per la determinazione della misura massima della spesa impegnabile;
- Con determinazione n. 26 del 24/06/2020 gen. n. 383 del 25/06/2020 si provvedeva ad impegnare la somma di €240,00 per Firma digitale Business Key – Configurazione e formazione QUADRA soluzione processo civile telematico;
- Come da indicazione fornite dal personale del supporto tecnico, con posta raccomandata urgente si inviava in assistenza la chiavetta "Lextel Key";

- Considerata la sopraggiunta urgenza di firmare atti amministrativi con la firma digitale e al contempo garantire anche in futuro la disponibilità di un'altra chiavetta nell'ipotesi di non funzionamento o altra causa, la scrivente ha provveduto ad acquistare un'altra chiavetta come da allegato scontrino parlante, anticipandone, la relativa spesa per un importo pari ad €80,00;
- Ritenuto, pertanto, di dover costituire un fondo economale di € 80,00 per provvedere al rimborso di detta spesa anticipata dalla scrivente;
- Ravvisata la necessità di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;
- Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011;
- Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 138 del bilancio di previsione 2021, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. Di costituire un fondo economale di € 80,00 al fine di consentire con immediatezza alla spesa di cui in premessa;
2. Di provvedere ad emettere mandato di pagamento a favore dell'Economo per quanto detto sopra, con obbligo di rendicontazione;
3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la seguente somma, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2021					
Cap./Art.	138	Descrizione				
Miss./Progr.		Compet. Econ.	2021	Spesa ricorr.	non	
PdC finanz.						
Titolo/I Livello						
Macroaggregato/2 livello						
SIOPE		CIG		CUP		
Creditore						
Causale	Anticipazione all'Economo					
Modalità finan.	Fondi comunali			Finanz. FPV	da	
Imp./Pren. n.	Impegno	Importo	€80,00			

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....
e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 e s.m.i., che il responsabile del procedimento è la dott.ssa avv. Giovanna Blangiardo;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Vizzini, li 06/05/2021



IL RESPONSABILE DI P.O.
5° SETTORE
SERVIZI LEGALI E AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Giovanna Blangiardo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

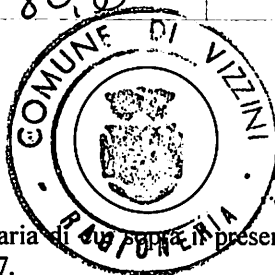
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
249	06.05.2021	80,00	138		2021
250	4	8900	2980		2021
ACC. 44	4	80,00	120		2021

Data 06 MAG 2021



Il Responsabile del servizio finanziario
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI E DEL PERSONALE

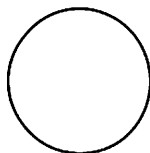
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio