



# Municipio della Città di Vizzini

Città Metropolitana di Catania

## SETTORE AFFARI GENERALI

### SERVIZI SOCIALI

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 68 del 03/5/21 Registro Generale N. 233 del 03/05/2021

OGGETTO:

**L.R. n. 22/86 – Assistenza economica straordinaria per spese di viaggio a nuclei familiari in stato di bisogno – Impegno di spesa e liquidazione.**

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;  
Visto il D.lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- L'Ente ad oggi non ha ancora approvato i bilanci di previsione per l'anno 2017, 2018, 2019 e 2020;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 09/05/2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto dell'Ente;
- L'art. 250 del DLgs 267/00 per gli Enti in dissesto che non hanno ancora approvato il bilancio, prevede la possibilità di effettuare i necessari impegni di spesa nella misura massima degli stanziamenti previsti per ciascun intervento nell'ultimo bilancio approvato;
- Con delibera di C.C. n.40 del 12.12.16, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2016, i cui stanziamenti rappresentano il riferimento per la determinazione della misura massima della spesa impegnabile;
- Viste ed esaminate le istanze presentate da n. 3 utenti, i cui nominativi per la tutela della privacy vengono allegati alla presente omettendone la pubblicazione, richiedenti un intervento economico assistenziale per far fronte alle spese di viaggio per recarsi presso i centri riabilitativi "Associazione Istituto regina Virginum Centro Brain" di Caltagirone, C.S.R. di Militello V.C. e C.A.R. di Francofonte dove i figli minori svolgono terapia riabilitativa;
- Viste le certificazioni attestanti la frequenza rilasciata dai suddetti centri riabilitativi;
- Viste le relazioni sociali dell'Assistente Sociale del Comune, attestanti sia lo stato di bisogno del nucleo, sia l'intervento da corrispondere in base alle presenze;
- Viste la dichiarazione ISEE presentate;
- Ravvisata la propria competenza;

- Ritenuta l'urgenza di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;
- Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011;
- Preso atto che l'impegno rientra nella fattispecie di cui all'art.163, c.2 del D.lgs. n. 267/2000;

Tenuto conto che le apposite dotazioni di €.745,00, sono previste al Cap.1946/Art. 3 denominato "L.R. 22/86 Sostegno economico per trasporto in centri di riabilitazione" del bilancio, sufficientemente capiente;

### PROPONE

1) di impegnare e liquidare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021				
<b>Cap./Art.</b>	1946/3	<b>Descrizione</b>	L.R. 22/86 Sostegno economico per trasporto in centri di riabilitazione		
<b>Miss./Progr.</b>	12/4	<b>Compet. Econ.</b>	2021	<b>Spesa ricorr.</b>	<b>non</b>
<b>PdC finanz.</b>	12.02.1.04.02.02.999				
<b>Titolo/I Livello</b>	1				
<b>Macroaggregato/ 2 livello</b>	4				
<b>SIOPE</b>	1581	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Diversi				
<b>Causale</b>	L.R. 22/86 Sostegno economico per trasporto in centri di riabilitazione				
<b>Modalità finan.</b>	bilancio comunale			<b>Finanz. da FPV</b>	( no )
<b>Imp./Pren. n.</b>	impegno	<b>Importo</b>	€.745,00		

2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data emissione fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
		€.745,00

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, che il responsabile del procedimento è la Rag. A. Barbante;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Vizzini, li 30-04-2021



Il Responsabile del procedimento

*[Handwritten signature]*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Visto** il decreto sindacale n 2/2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile di P.O. del Settore Servizi Generali;  
**Esaminata** la proposta della Responsabile del procedimento;  
**Ritenuto** dover approvare l'atto nella sua formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

**APPROVA**

la superiore proposta relativa all'argomento in oggetto, nel testo integrale all'interno riportato, dandone qui integralmente trascritta la relativa determina.

Vizzini, li 03/05/2024

*Giovanna Biangiardo*  
IL RESPONSABILE DI P.O. DEL SETTORE  
.....  
Dot.ssa Giovanna Biangiardo

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
242	03.05.21	745,00	1946/3		2021

Data 03.05.2021



Il Responsabile del servizio finanziario

.....  
 RESPONSABILE DEL SETTORE

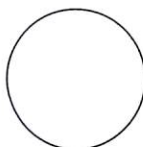
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio

.....